

ตารางเปรียบเทียบข้อกำหนด ISO 14001:2015&OHSAS 18001:2007

ISO14001:2015		OHSAS 18001:2007	
บริบทองค์กร	4	4	ข้อกำหนดของระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
ความเข้าใจองค์กรและบริบทองค์กร	4.1		
ความเข้าใจถึงความคาดหวังและความต้องการของผู้ที่มีส่วนได้เสีย	4.2		
การพิจารณากำหนดขอบข่ายระบบการบริหารสิ่งแวดล้อม	4.3	4.1	ข้อกำหนดทั่วไป
ระบบการบริหารสิ่งแวดล้อม	4.4	4.1	ข้อกำหนดทั่วไป
ความเป็นผู้นำ	5		
ความเป็นผู้นำและความมุ่งมั่น	5.1		
นโยบายสิ่งแวดล้อม	5.2	4.2	นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
บทบาทหน้าที่, ความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่ในองค์กร	5.3	4.4.1	ทรัพยากร บทบาท หน้าที่ และ ความรับผิดชอบ
การวางแผน	6	4.3	การวางแผน
การปฏิบัติการเพื่อดำเนินการกับความเสี่ยงและโอกาส	6.1		
ทั่วไป	6.1.1		
ประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อม	6.1.2	4.3.1	การวางแผนซึ่งอันตราย, การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง
พันธกิจ ที่ต้องปฏิบัติตาม	6.1.3	4.3.2	กฎหมายและข้อกำหนดอื่น
การวางแผนปฏิบัติการ	6.1.4		
วัตถุประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และการวางแผนเพื่อให้บรรลุ	6.2	4.3.3	วัตถุประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม
วัตถุประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม	6.2.1		
การวางแผนกิจกรรมเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม	6.2.2		
สนับสนุน	7	4.4	การปฏิบัติและการปฏิบัติงาน
ทรัพยากร	7.1	4.4.1	ทรัพยากร บทบาท หน้าที่ และ ความรับผิดชอบ
ทักษะ ความสามารถ	7.2	4.4.2	ความสามารถ, การฝึกอบรม, และ ความตระหนัก
ความตระหนัก	7.3		
การสื่อสาร	7.4	4.4.3	การให้คำปรึกษา การมีส่วนร่วม และการสื่อสาร
ทั่วไป	7.4.1	4.4.3	การให้คำปรึกษา การมีส่วนร่วม และการสื่อสาร
การสื่อสารภายใน	7.4.2	4.4.3.1	การสื่อสาร
การสื่อสารภายนอก	7.4.3	4.4.3.2	การมีส่วนร่วมและการให้คำแนะนำ

ข้อมูล เอกสาร	7.5	4.4.4	
ทั่วไป	7.5.1		เอกสาร
การจัดทำและทำให้ทันสมัย	7.5.2	4.4.5	การควบคุมเอกสาร
		4.5.4	บันทึก และการจัดการบันทึก
การควบคุมข้อมูลเอกสาร	7.5.3	4.4.5	การควบคุมเอกสาร
		4.5.4	บันทึก และการจัดการบันทึก
การดำเนินงาน	8	4.4	การปฏิบัติและการปฏิบัติงาน
การวางแผนและการควบคุมการดำเนินการ	8.1	4.4.6	การควบคุมการปฏิบัติงาน
การเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉิน	8.2	4.4.7	การเตรียมความพร้อมและการตอบสนอง
การประเมินสมรรถนะ	9	4.5	การตรวจสอบและการแก้ไข
การเฝ้าระวัง การวัด การวิเคราะห์ และการประเมิน	9.1	4.5.1	การวัดการดำเนินงานและการตรวจติดตาม
ทั่วไป	9.1.1		
การประเมินการสอดคล้อง	9.1.2	4.5.2	การประเมินความสอดคล้อง
การตรวจประเมินภายใน	9.2	4.5.5	การตรวจติดตาม
ทั่วไป	9.2.1		
โปรแกรมการประเมินภายใน	9.2.2		
การทบทวนฝ่ายบริหาร	9.3	4.6	การทบทวนฝ่ายบริหาร
การปรับปรุง	10		
ทั่วไป	10.1		
สิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและกิจกรรมการแก้ไข	10.2	4.5.3	อุบัติเหตุ, เหตุการณ์, ความไม่สอดคล้อง และการแก้ไขและป้องกันปัญหา
		4.5.3.1	การสอบสวนอุบัติการณ์
		4.5.3.2	สิ่งที่ไม่สอดคล้อง, ปฏิบัติการแก้ไขและการปฏิบัติการป้องกัน
การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	10.3		